

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВАЛУЙСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

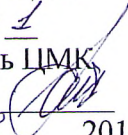
Основы предпринимательства


**Профессия: 15.01.20. Слесарь по контрольно-измерительным приборам и
автоматике.**


Группа 4КИП


2019 г.


Рабочая программа УД.15 Основы предпринимательства разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии: 15.01.20. Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике.


РАССМОТРЕНО:
на заседании ЦМК
Протокол № 1
Председатель ЦМК
С. Е. Зайцев 
" 30 " 08 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора
А. В. Кошман 
" 30 " 08 2019 г.

РАССМОТРЕНО:
на заседании ЦМК
Протокол № 1
Председатель ЦМК
Зайцев С.Е. 
" 31 " 08 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора
Кошман А.В. 
" 31 " 08 2020 г.

РАССМОТРЕНО:
на заседании ЦМК
Протокол № 1
Председатель ЦМК
Зайцев С.Е. 
" 31 " 08 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора
Кошман А.В. 
" 31 " 08 2021 г.

Организация – разработчик:

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Валуйский индустриальный техникум»
г. Валуйки Белгородской области

Разработчик:

Е. В. Болдырева, преподаватель
ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум»
г. Валуйки Белгородской области

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы предпринимательства

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 15.01.20 Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована по другим профессиям технического профиля, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:
общеобразовательная дисциплина профессионального цикла (вариативная часть)

1.3 Цели и задачи дисциплины- требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- рассчитывать коэффициент рыночной активности;
- рассчитать метод рентабельности инвестиций;
- определить сумму налогов;
- определить последствия снижения цены.

знать:

- содержание и современные формы предпринимательства;
- виды предпринимательской деятельности;
- организацию и развитие собственного дела
- механизм функционирования предприятий различных организационно-правовых форм;
- риск в деятельности предпринимателя;
- конкуренцию предпринимателей и предпринимательскую тайну;
- взаимодействие предпринимателей с кредитными организациями;
- культуру предпринимательства;
- налогообложение предпринимательской деятельности.

4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося- 92 часа;

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 68 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 12 часов;

консультации – 12 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	92
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
Консультации	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательства»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1 Содержание и современные формы предпринимательства	Содержание учебного материала 1. Содержание и современные формы предпринимательства Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите Тематика внеаудиторной работы Основные организационные формы бизнеса Цель предпринимательства и его организация	4	1
Тема 2 Виды предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала 1. Виды предпринимательской деятельности Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите Тематика внеаудиторной работы Концепция коммерческой деятельности на промышленном предприятии Анализ коммерческой деятельности на предприятиях Финансовое планирование	2	2
Тема 3 Организация и развитие собственного дела	Содержание учебного материала 1. Организация и развитие собственного дела Практические занятия 1. Планирование предпринимательской деятельности. 2. Оценка эффективности предпринимательской деятельности Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите	4	2

Тема 4 Механизм функционального предприятий различных организационно- правовых форм	Тематика внеаудиторной работы Товар, предпринимательство в России Предпринимательские идеи и их реализация Бизнес-план; базовые и организационно-правовые формы предпринимательства	8	
	Содержание учебного материала 1. Развитие малого предпринимательства в России 2. Банкротство предприятий Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите Тематика внеаудиторной работы Организационно-правовые формы предпринимательства Перестройка отношений собственности в нашей стране	1	
Тема 5 Риск в деятельности предпринимателя	Содержание учебного материала 1. Риск в деятельности предпринимателя 2. Пути и методы снижения риска в деятельности предпринимательства Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите Тематика внеаудиторной работы Основные механизмы нейтрализации предпринимательских рисков	8	2
	Содержание учебного материала 1. Предпринимательская тайна и конкуренция Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите Тематика внеаудиторной работы Конкуренция и монополия Противоречие рынка	4	2
Тема 6 Конкуренция предпринимателей и предпринимательская тайна	Содержание учебного материала 1. Взаимодействие предпринимателей с кредитными организациями	8	2
	Содержание учебного материала 1. Взаимодействие предпринимателей с кредитными организациями	8	2

предпринимателей с кредитными организациями	2. Условия предоставления кредитов и этапы кредитования		
	Практические занятия	4	
	3. Расчет коэффициента рыночной активности 4. Расчет метода рентабельности инвестиций		
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите	1	
Тема 8 Культура предпринимательства	Содержание учебного материала	4	
	1. Культура предпринимательства Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите Тематика внеаудиторной работы Предпринимательская этика и этикет	1	2
Тема 9 Налогообложение предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	14	
	1. Налогообложение предпринимательской деятельности		2
	2. Особенности налогообложения частного предпринимателя		
	3. Определение суммы налогов 4. Определение последствий снижения цены		
Дифференцированный зачет Консультации Всего:	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите Тематика внеаудиторной работы Меры и способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов Упрощенная система налогообложения организаций и индивидуальных предпринимателей	1	
		2	
		12	
		92	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета «Экономики и финансов»

Оборудование учебных кабинетов:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Основы предпринимательства»;
- комплект учебно- методической документации;
- наглядные пособия.
- учебные стенды

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет- ресурсов, дополнительной литературы

Основы экономики: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/Н.Н.Кожевников.-10-е изд.,стер.-М.: Издательский центр «Академия»,2018.-288с.

[HTTP://ZNANIUM.COM](http://znanium.com)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

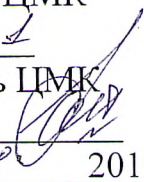
Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

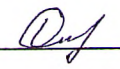
Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Освоенные умения:	
рассчитывать коэффициент рыночной активности	Экспертная оценка выполнения практических работ
рассчитать метод рентабельности инвестиций	Экспертная оценка выполнения практических работ
определить сумму налогов	Экспертная оценка выполнения практических работ
определить последствия снижения цены	Экспертная оценка выполнения практических работ
Усвоенные знания:	
содержание и современные формы предпринимательства	Текущий контроль в форме устного или письменного опроса
виды предпринимательской деятельности	Проверка сообщений в форме устного опроса
организацию и развитие собственного дела	Устный или письменный опрос на занятии
механизм функционирования предприятий различных	Проверка сообщений в форме устного опроса
организационно-правовых форм	Устный или письменный опрос на занятии
риск в деятельности предпринимателя	Проверка сообщений в форме устного опроса
конкуренцию предпринимателей и предпринимательскую тайну	Устный или письменный опрос на занятии
взаимодействие предпринимателей с кредитными организациями	Проверка сообщений в форме устного опроса
культуру предпринимательства	Устный или письменный опрос на занятии
налогообложение предпринимательской деятельности	Промежуточный контроль: зачет

Оценка знаний, умений и навыков по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблицей)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл(отметка)	Вербальный аналог
90÷100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70÷79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВАЛУЙСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

РАССМОТРЕНО:
на заседании ЦМК
Протокол № 1
Председатель ЦМК
С. Е. Зайцев 
" 30 " 08 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора
А. В. Кошман 
" 30 " 08 2019 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ**

Основы предпринимательства

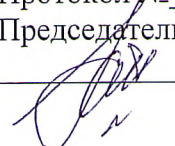
**Профессия: 15.01.20. Слесарь по контрольно-измерительным приборам и
автоматике.**

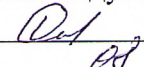
Группа 4КИП

Разработчик:
Преподаватель
Болдырева Е В

2019 г.

Разработано на основе рабочей программы учебной дисциплины
УД.15 «Основы предпринимательства» по профессии 15.01.20. Слесарь по
контрольно-измерительным приборам и автоматике.

РАССМОТРЕНО:
на заседании ЦМК
Протокол № 1 от 30.08 2019 г.
Председатель ЦМК
 С.Е. Зайцев

СОГЛАСОВАНО:
Зам. директора ОГАПОУ
«Валуйский индустриальный техникум»
 А.Н. Кошман
« 30 » 08 2019 года

Организация-разработчик:

ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум»

г. Валуйки Белгородской области

Подготовил:

Болдырева Е.В., преподаватель профессионального цикла

ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум»

г. Валуйки Белгородской области

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка

2. Критерии оценок выполнения практических работ

3. Практические работы:

Практическая работа № 1

Планирование предпринимательской деятельности.

Практическая работа № 2

Оценка эффективности предпринимательской деятельности

Практическая работа № 3

Расчет коэффициента рыночной активности

Практическая работа № 4

Расчет метода рентабельности инвестиций

1. Пояснительная записка.

Методические рекомендации для практических работ по учебной дисциплине УД.15 «Основы предпринимательства» профессии 15.01.20. Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике содержат:

1. Пояснительную записку;
2. Общие методические указания по планированию, организации и проведению практических занятий;
3. Критерии оценок выполнения практических работ;
4. Перечень практических занятий;
5. Содержание практических занятий;

Практические занятия являются неотъемлемым элементом теоретической и профессиональной практической подготовки современного специалиста, направленные на обобщение, систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний, формирование у студентов практических навыков и умений, развитие самостоятельности, ответственности за принятые решения, аналитических способностей и творческой активности обучающихся.

Приступая к выполнению практической работы, студент должен получить письменный и устный допуск. Уяснить цель и задачи занятия, ознакомиться с краткими теоретическими и учебно-методическими материалами по теме практической работы.

Все задания практической работы выполняются в соответствии с инструкцией, полученные результаты оцениваются по приведенной методике. Отчет по практической работе выполняется по приведенному алгоритму в рабочих тетрадях для практических работ. Практическая работа считается выполненной (зачет), если она соответствует критериям, указанным в пояснительной записке данных рекомендаций.

Наличие положительной оценки по практическим занятиям необходимо для получения итоговой аттестации по учебной дисциплине, в случае отсутствия студента на занятии по любой причине или получения им

неудовлетворительной оценки за практическую работу, является основанием для обязательной пересдачи практической работы.

Критериями оценки служат:

1. Умение использовать рациональные приемы.
2. Полнота, правильность, точность выполнения заданий.
3. Выделение основной мысли при самостоятельном изучении материала.
4. Степень осознания содержательной стороны рассматриваемых понятий.
5. Словарный запас профессиональных терминов.
6. Умение провести контроль и самоконтроль результатов.
7. Степень самостоятельности выполнения работы.
8. Творческий подход.
9. Использование имеющейся литературы по данному вопросу

Общие методические рекомендации по планированию, организации и проведению практических занятий.

В соответствии с ФГОС по дисциплине «Основы предпринимательства» учебным планом предусмотрено 68 часов аудиторных занятий, в том числе 8 часов отведено на практические занятия.

Продолжительность занятия – не менее двух академических часов по соответствующим темам учебного курса.

Структура проведения практического занятия предполагает наличие следующих этапов:

- выполнение практических заданий;
- оформление отчета в рабочей тетради для практических работ.
- подведение итогов занятия, анализ полученных результатов;
- задание на самостоятельную подготовку.

Содержание заданий практических занятий имеет различный уровень сложности, для более подготовленных студентов предусмотрены дополнительные задания. Эти же задания могут быть рекомендованы в качестве домашних заданий.

Критерии оценок выполнения практических работ.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего и итогового контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90-100	5	отлично
80-89	4	хорошо
70-79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи, которые свидетельствуют о высоком математическом развитии обучающегося; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

Общая классификация ошибок.

оценка «5» ставится, если:

1. Обучающийся самостоятельно выполнил все этапы, предусмотренные на данном занятии;
2. Работа выполнена полностью и получен верный ответ или иное требуемое представление результата работы;

оценка «4» ставится, если:

1. Работа выполнена полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы с нормативной документацией в рамках поставленной задачи;
2. Правильно выполнена большая часть работы;

3. Работа выполнена полностью, но использованы наименее оптимальные подходы к решению поставленной задачи.

оценка «3» ставится, если:

1. Работа выполнена не полностью, допущено много ошибок, но учащийся владеет основными навыками работы, требуемыми для решения поставленной задачи.

оценка «2» ставится, если:

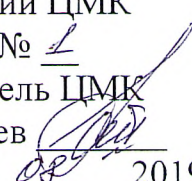
Допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными знаниями, умениями и навыками работы или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

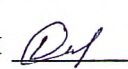
С учётом вышеизложенного в данных методических рекомендациях приведено 4 практических занятий.

Перечень тем практических занятий.

№ п/п	Наименование работы	Количество часов
1	Планирование предпринимательской деятельности	2
2	Оценка эффективности предпринимательской деятельности	2
3	Расчет коэффициента рыночной активности	2
4	Расчет метода рентабельности инвестиций	2
ВСЕГО		8

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВАЛУЙСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

РАССМОТРЕНО:
на заседании ЦМК
Протокол № 4
Председатель ЦМК
С. Е. Зайцев 
" 31 " 08 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора
А. В. Кошман 
" 31 " 08 2019 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ДЛЯ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Основы предпринимательства

**Профессия: 15.01.20. Слесарь по контрольно-измерительным приборам и
автоматике.**

Группа 4КИП

Разработчик:
Преподаватель
Болдырева Е В

2019 г.

Содержание

Пояснительная записка.....	4
Виды самостоятельных работ.....	5
Перечень самостоятельных работ по математике.....	6
Подготовка и презентация докладов.....	9
Подготовка информационного сообщения.....	10
Подготовка рефератов.....	11
Подготовка конспекта первоисточника.....	12
Подготовка материала-презентации.....	13
Критерии оценки внеаудиторной самостоятельной работы студентов...	14
Заключение.....	15
Литература и Интернет источники.....	16

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания для самостоятельной работы студентов составлены в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины УД.15 Основы предпринимательства.

Методические указания предназначены для организации самостоятельной работы обучающихся по образовательной программе среднего общего образования, при подготовке квалифицированных рабочих и служащих по профессии: 15.01.20. Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике.

Современная система образования предполагает сокращение аудиторной нагрузки студентов и увеличение объема часов на самостоятельную работу, что увеличивает значимость текущего контроля знаний студентов, в том числе с использованием письменных работ, эссе, рефератов, тестов, домашних работ. В связи с этим одна из основных задач учебного процесса сегодня - научить обучающихся работать самостоятельно. Научить учиться - это значит развить способности и потребности к самостоятельному творчеству, повседневной и планомерной работе над учебниками, учебными пособиями, периодической литературой, Интернет-ресурсами и т.д., активному участию в исследовательской работе.

Методические указания основаны на требованиях к знаниям, умениям и практическому опыту, предусмотренными государственным стандартом и ориентированы на достижение следующих целей:

- освоение понятийного аппарата, связанного с предпринимательской деятельностью;
- изучение содержания законодательных и подзаконных актов, регламентирующих процесс создания собственного дела в Российской Федерации;
- обобщение и систематизация знаний по организации предпринимательской деятельности в Российской Федерации в современных условиях;

- приобретение умений по созданию собственного предприятия и процедуре его ликвидации;
- освоение разработки бизнес-плана для обоснования создания предприятия;
- ориентация выпускников на создание ими в перспективе собственного дела;
- овладение навыками предпринимательской культуры в области предпринимательства.

2. Виды самостоятельных работ

- В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:
 - - аудиторная;
 - - внеаудиторная.
- Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.
- Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.
- Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программ учебной дисциплины.
- Согласно Положения об организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов на основании компетентностного подхода к реализации профессиональных образовательных программ, видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:
 - - *для овладения знаниями*: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа,

использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

- - *для закрепления и систематизации знаний*: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др), завершение аудиторных практических работ и оформление отчётов по ним, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций, подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др.
- - *для формирования умений*: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, выполнение расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.
- Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.
- Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную

самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

- **Виды внеаудиторной самостоятельной работы студентов**
- - подготовка докладов и информационных сообщений на заданные темы и их слайдового сопровождения;
- - подготовка и написание рефератов;
- - завершение практических работ и оформление отчётов;
- - написание конспекта первоисточника;
- - создание материала-презентации.
- Чтобы развить положительное отношение студентов к внеаудиторной самостоятельной работе, следует на каждом ее этапе разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целей студентами, постепенно формируя у них умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели.

Перечень самостоятельной работы по дисциплине

УД.15 Основы предпринимательства

Наименование темы	Тематика самостоятельной работы	Час	Рекомендуемая литература	Формы выполнения
Тема 1 Содержание и современные формы предпринимательства	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите	1	Осуществление предпринимательской функции при ведении бизнеса в современной России» Вечканов Г. С. Экономическая безопасность: Учебник / Г. С. Вечканов. – СПб.: Питер, 2015. – 384 с. Вечканов Г.С. Экономическая теория: учебное пособие / Г. С. Вечканов, Г.Р. Вечканова – М.: Эксмо, 2015. – 448 с. http://do.rksi.ru/library/courses/onlinepred/book.dbk Машерук Е.М. Основы предпринимательства. Дистанционный курс	Сообщение
Тема 2 Виды предпринимательства	Систематическая проработка конспектов занятий,	2	1. Осуществление предпринимательской функции при ведении	Опорный конспект. Отчет по

ской деятельности	учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите		бизнеса в современной России» Вечканов Г. С. Экономическая безопасность: Учебник / Г. С. Вечканов. – СПб.: Питер, 2015. – 384 с. 1. Вечканов Г.С. Экономическая теория: учебное пособие / Г. С. Вечканов, Г.Р. Вечканова – М.: Эксмо, 2015. – 448 с. http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk Машерук Е.М. Основы предпринимательства. Дистанционный курс	практической работе
Тема 3 Организация и развитие собственного дела	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите	2	1. Осуществление предпринимательской функции при ведении бизнеса в современной России» Вечканов Г. С. Экономическая безопасность: Учебник / Г. С. Вечканов. – СПб.: Питер, 2015. – 384 с. 2. Вечканов Г.С. Экономическая теория: учебное пособие / Г. С. Вечканов, Г.Р. Вечканова – М.: Эксмо, 2015. – 448 с. http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk Машерук Е.М. Основы предпринимательства. Дистанционный курс	Сообщение. Отчет по практической работе
Тема 4 Механизм функционирования предприятий различных организационно-правовых форм	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите	1	1. Осуществление предпринимательской функции при ведении бизнеса в современной России» Вечканов Г. С. Экономическая безопасность: Учебник / Г. С. Вечканов. – СПб.: Питер, 2015. – 384 с. 2. Вечканов Г.С. Экономическая теория: учебное пособие / Г. С. Вечканов, Г.Р. Вечканова – М.: Эксмо, 2015. – 448 с. 3. http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk Машерук Е.М. Основы	Сообщение. Отчет по практической работе

			предпринимательства. Дистанционный курс	
Тема 5 Риск в деятельности предпринимателя	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите	1	1. Осуществление предпринимательской функции при ведении бизнеса в современной России» 2. Вечканов Г. С. Экономическая безопасность: Учебник / Г. С. Вечканов. – СПб.: Питер, 2015. – 384 с. 3. Вечканов Г.С. Экономическая теория: учебное пособие / Г. С. Вечканов, Г.Р. Вечканова – М.: Эксмо, 2015. – 448 с. 4. http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk Машерук Е.М. Основы предпринимательства. Дистанционный курс	Сообщение. Отчет по практической работе
Тема 6 Конкуренция предпринимателей и предпринимательская тайна	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите	2	Осуществление предпринимательской функции при ведении бизнеса в современной России» Вечканов Г. С. Экономическая безопасность: Учебник / Г. С. Вечканов. – СПб.: Питер, 2015. – 384 с. Вечканов Г.С. Экономическая теория: учебное пособие / Г. С. Вечканов, Г.Р. Вечканова – М.: Эксмо, 2015. – 448 с. http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk Машерук Е.М. Основы предпринимательства. Дистанционный курс	Опорный конспект. Отчет по практической работе
Тема 7 Взаимодействие предпринимателей с кредитными организациями	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление	1	1. Осуществление предпринимательской функции при ведении бизнеса в современной России» 2. Вечканов Г. С. Экономическая безопасность: Учебник / Г. С. Вечканов. – СПб.: Питер, 2015. – 384 с. 3. Вечканов Г.С. Экономическая теория: учебное пособие / Г. С. Вечканов, Г.Р. Вечканова – М.: Эксмо, 2015. – 448 с. 4. http://do.rksi.ru/library/courses/	Сообщение. Отчет по практической работе

	практических работ, отчетов и подготовка к их защите		osnpred/book.dbk Машерук Е.М. Основы предпринимательства. Дистанционный курс	
Тема 8 Культура предпринимательства	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите	1	1. Осуществление предпринимательской функции при ведении бизнеса в современной России» 2. Вечканов Г. С. Экономическая безопасность: Учебник / Г. С. Вечканов. – СПб.: Питер, 2015. – 384 с. 3. Вечканов Г.С. Экономическая теория: учебное пособие / Г. С. Вечканов, Г.Р. Вечканова – М.: Эксмо, 2015. – 448 с. 4. http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk Машерук Е.М. Основы предпринимательства. Дистанционный курс	Сообщение. Отчет по практической работе
Тема 9 Налогообложение предпринимательской деятельности	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите	1	Осуществление предпринимательской функции при ведении бизнеса в современной России» Вечканов Г. С. Экономическая безопасность: Учебник / Г. С. Вечканов. – СПб.: Питер, 2015. – 384 с. Вечканов Г.С. Экономическая теория: учебное пособие / Г. С. Вечканов, Г.Р. Вечканова – М.: Эксмо, 2015. – 448 с. http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk Машерук Е.М. Основы предпринимательства. Дистанционный курс	Опорный конспект. Отчет по практической работе
ИТОГО		12		

Подготовка и презентация доклада

Доклад - это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.

Деятельность преподавателя:

- выдаёт темы докладов - «Математическое ожидание и дисперсия случайной величины»
- определяет место и сроки подготовки доклада: домашняя работа;
- оказывает консультативную помощь студенту: по графику проведения консультаций;
- определяет объём доклада: 5-6 листов формата А 4, включая титульный лист и содержание;

- указывает основную литературу: 1. Дадаян А.А. «Математика» М. ФОРУМ – ИНФРА - М, 2013, Григорьев В.П., Дубинский Ю.А. Элементы высшей математики: учебник – М., «Академия», 2007, Баврин И.И., Высшая математика- М., «Академия», 2007., Гмурман В.Е. Теория вероятностей и математическая статистика – М., «Высшая школа», 2002., Вентцель Е.С. Теория вероятностей - М 2003.

- оценивает доклад и презентацию в контексте занятия.

Деятельность студента:

- собирает и изучает литературу по теме;
- выделяет основные понятия;
- вводит в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформляет доклад письменно и иллюстрирует компьютерной презентацией;
- сдаёт на контроль преподавателю и озвучивает в установленный срок.

Инструкция докладчикам и содокладчикам

Докладчики и содокладчики - основные действующие лица.

Они во многом определяют содержание, стиль, активность данного занятия.

Сложность в том, что докладчики и содокладчики должны *знать и уметь*:

- сообщать новую информацию
- использовать технические средства
- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации
- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы
- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин; содокладчик - 5 мин.

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- название презентации (доклада)
- сообщение основной идеи
- современную оценку предмета изложения
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов
- живую интересную форму изложения
- акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока должны сопровождаться иллюстрациями разработанной компьютерной презентации.

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы.

Подготовка информационного сообщения

Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Деятельность преподавателя:

- определяет темы и цель сообщений: «Методы решения дифференциальных уравнений»; «Сложение вероятностей»; «Умножение вероятностей».
- определяет место и срок подготовки сообщения: домашняя работа;
- оказывает консультативную помощь при формировании структуры сообщения;

- рекомендует базовую литературу: Дадаян А.А. «Математика» М. ФОРУМ – ИНФРА - М, 2013, Григорьев В.П., Дубинский Ю.А. Элементы высшей математики: учебник – М., «Академия», 2007.

- оценивает сообщение в контексте занятия.

Деятельность студента:

- собирает и изучает литературу по теме;
- составляет план или графическую структуру сообщения;
- выделяет основные понятия;
- вводит в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформляет текст письменно;
- сдаёт на контроль преподавателю и озвучивает в установленный срок.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

Подготовка рефератов

Порядок сдачи и защиты рефератов

1. Реферат сдается на проверку преподавателю за 1-2 недели до зачетного занятия:

«Основные понятия теории графов», «Метод Эйлера для решения задачи Коши».

2. При оценке реферата преподаватель учитывает:

- соответствие содержания теме;

- грамотность и полноту использования источников: Емеличев В. А., Мельников О. И., Сарванов В. И., Тышкевич Р. И. Лекции по теории графов. М.: Наука, 1990. (Изд.2, испр. М.: УРСС, 2009). Харари Ф. Теория графов. — М.: Мир, 1973. (Изд. 3, М.: КомКнига, 2006.)

- связность, логичность и грамотность составления;

- оформление в соответствии с требованиями ГОСТ.

3. Защита тематического реферата проводится на занятии в рамках часов учебной дисциплины.

4. Защита реферата студентом предусматривает доклад по реферату не более 5-7 минут и ответы на вопросы.

На защите *запрещено* чтение текста реферата.

5. Общая оценка за реферат выставляется с учетом оценок за работу, доклад, умение вести дискуссию и ответы на вопросы.

Содержание и оформление разделов реферата (см. прил. 1)

Титульный лист. Является первой страницей реферата и заполняется по строго определенным правилам.

В верхнем поле указывается полное наименование учебного заведения.

В среднем поле дается заглавие реферата, которое проводится без слова " тема " и в кавычки не заключается.

Далее, ближе к левому краю титульного листа, указываются фамилия, инициалы студента, написавшего реферат, а также его курс и группа. Справа указываются фамилия и инициалы преподавателя - руководителя работы.

В нижнем поле указывается год написания реферата.

После титульного листа помещают *оглавление*, в котором приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности нельзя.

Все заголовки начинаются с прописной буквы без точки на конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием / / с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три - пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени.

Введение. Здесь обычно обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание реферата, указывается объект / предмет / рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора реферата с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять существенное, определять главное.

Основная часть. Содержание глав этой части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Эти главы должны показать умение исследователя сжато, логично и аргументировано излагать материал, обобщать, анализировать, делать логические выводы.

Заключительная часть. Предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме.

Библиографический список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора, позволяет судить о степени фундаментальности данного реферата.

В работах используются следующие способы построения библиографических списков: по алфавиту фамилий, авторов или заглавий; по

тематике; по видам изданий; по характеру содержания; списки смешанного построения. Литература в списке указывается в алфавитном порядке / более распространенный вариант - фамилии авторов в алфавитном порядке /, после указания фамилии и инициалов автора указывается название литературного источника, место издания / пишется сокращенно, например, Москва - М., Санкт - Петербург - СПб ит.д. /, название издательства /например, Мир /, год издания / например, 1996 /, можно указать страницы / например, с. 54-67 /. Страницы можно указывать прямо в тексте, после указания номера, под которым литературный источник находится в списке литературы / например, 7 / номер лит. источника/, с. 67- 89 /. Номер литературного источника указывается после каждого нового отрывка текста из другого литературного источника.

В приложении помещают вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части работы / таблицы, карты, графики, неопубликованные документы, переписка и т.д. /. Каждое приложение должно начинаться с нового листа / страницы / с указанием в правом верхнем углу слова " Приложение" и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами / без знака " № " /, например, " Приложение 1". Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом " смотри " / оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки - (см. прил. 1) /.

Подготовка конспекта первоисточника

Написание конспекта первоисточника (статьи, монографии, учебника, книги и пр.) – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме (см. прил. 2). В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое,

что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. *При написании конспекта важно установить в работе над книгой строго продуманную систему, которая позволяла бы студентам выбирать существенное, опустив второстепенное или уже известное.*

При первом чтении важна глубокая проработка содержания с составлением плана и тезисов.

При чтении книги следует придерживаться следующих правил: Читать книгу всегда надо с бумагой и карандашом. Желательно иметь тут же необходимые справочники и словари; При чтении надо внимательно следить за мыслью автора и вести записи. Запись – лучшая опора памяти; Чтение должно быть активным, т.е. чтением – мышлением. Только оно позволит глубоко понять читаемое и прочно его усвоить; После прочтения книги всегда полезно подумать о том, чему новому она вас научила; Важно при обдумывании прочитанного в книге связывать новое с ранее изученным, чтобы представить его в общей системе знаний, умений и навыков; При чтении книги следует ее содержание связывать с собственным жизненным опытом, подкрепляя его примерами; Если при чтении книги возникают трудности, необходимо разобраться в них самому.

Составление плана – важный этап самостоятельной работы над книгой, помогающий студенту определить круг вопросов, затронутых в ней, установить связь между частями, привести в стройную систему прочитанное и прочно его усвоить.

В практике самостоятельной работы с книгой применяются следующие типы планов:

Структурный план.

Он составляется в соответствии со структурой изучаемого произведения. За основу такого плана принимается перечень основных разделов, глав и параграфов.

Предметный или логический план.

Он может быть составлен в форме перечня названий основных вопросов, соответствующих оглавлению книги или в форме вопросов по тексту книги.

Тематический (сводный) план.

Особенность его в том, что он составляется на основе изучения нескольких произведений по теме. Такая форма плана чаще всего применяется в процессе подготовки к лекции или докладу, а также **при выполнении курсовой или дипломной работы.**

План – конспект.

Этот план включает в себя кроме плана темы письменный пересказ прочитанного с доводами, доказательствами и собственными замечками.

При составлении плана, необходимо прежде всего хорошо знать содержание прочитанного, уметь уяснять связи между основными частями учебного материала, между его содержанием и смысловым значением названий заголовков к нему.

Многословие конспекта – большой недостаток его автора, свидетельствующий о недостаточной четкости мышления.

Конспект книги должен быть хорошо оформлен. Записи в нем желательно делать чернилами и разборчиво. В тексте конспекта должны быть ссылки на источник. В конспекте надо выделять наиболее важные места, отделять разные по содержанию разделы.

Приемы конспектирования:

- *текстуальное* - сокращенная запись всех главных положений, выводов и обобщений с минимумом доказательств, изложенных в источнике;
- *свободное* – сжатая форма записи наиболее существенных положений учебной книги, изложенных своими словами;
- *сложное* – более широкая форма записи, в которой используется несколько видов записей (план, тезисы по каждому пункту плана.)

Методика конспектирования

Внимательно прочитать текст, усвоить его и затем вести записи. Записи следует вести четко, сжато и понятно. Конспект требует правильного оформления. Он должен вестись по плану. Первую страницу его можно отвести для библиографического описания книги. Записи располагаются в строгой последовательности, соответствующей логике книги в целом. С целью уточнения записей необходимо оставлять поля, а иногда и целые страницы. Книгу надо читать медленно, внимательно, ничего не пропуская. Ценность конспекта значительно повышается, если студент излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.

Написание конспекта предусматривает внеаудиторную самостоятельную работу студентов в виде подготовки конспекта первоисточника на тему «Операции над множествами». Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника: Дадаян А.А. «Математика» М. ФОРУМ – ИНФРА - М, 2013;

Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Работа выполняется письменно. Озвучиванию подлежат главные положения и выводы работы в виде краткого устного сообщения (3-4 мин) в рамках теоретического занятия. Контроль может проводиться и в виде проверки конспектов преподавателем.

Деятельность преподавателя:

- заинтересовывает учащихся выбором интересной темы: «Диаграммы Эйлера»;
- консультирует при затруднениях.

Деятельность студента:

- читает материал источника, выбирает главное и определяет второстепенные моменты;
- устанавливает логическую связь между элементами темы;

- записывает только то, что хорошо уяснил;
- выделяет ключевые слова и понятия;
- заменяет сложные развернутые обороты текста более лаконичными (свертывание).

Критерии оценки:

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- соответствие оформления требованиям;
- грамотность изложения;
- конспект сдан в срок.

Подготовка материала-презентации

Создание материалов-презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint (см. прил. 3).

Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

Затраты времени на создание презентаций зависят от степени трудности материала по теме, его объема, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Согласно программе самостоятельной работы студентов по дисциплине «Математика» предусмотрено выполнение материала-презентации на тему «Основы теории вероятностей и математической статистики».

Деятельность преподавателя:

- рекомендует литературу:

Основные источники:

- 1 УМК «Бизнес-школа молодого предпринимателя» И.Г. Акперов – Ростов на Дону, 2018 г.
- 2 Гражданский кодекс Российской Федерации
- 3 Налоговый кодекс Российской Федерации
- 4 Трудовой кодекс Российской Федерации
- 5 Федеральный закон от 8 мая 1996 г. N 41-ФЗ "О производственных кооперативах" (с изменениями от 14 мая 2001 г., 21 марта 2002 г., 18 декабря 2006 г.)
- 6 Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 18.10.2007 № 230-ФЗ, от 22.07.2008 № 159-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ, от 02.08.2009 № 217-ФЗ, от 27.12.2009 № 365-ФЗ)
- 7 Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"(в редакции Федеральных законов РФ от 23 июня 2003 г. N 76-ФЗ, от 8 декабря 2003 г. N 169-ФЗ от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 02.07.2005 N 83-ФЗ, от 05.02.2007 N 13-ФЗ, от 19.07.2007 N 140-ФЗ, от 01.12.2007 N 318-ФЗ; с изм., внесенными Федеральным законом от 27.10.2008 N 175-ФЗ)
- 8 Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства. Учебник. – М.: АКАДЕМИЯ, 2018 г.

Интернет-ресурсы:

<http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk> Машерук Е.М. Основы предпринимательства. Дистанционный курс

http://www.petrograd.biz/business_manual/business_13.php Мельников М.М. Основы бизнеса – как начать своё дело. Пособие для начинающих предпринимателей

<http://www.mybiz.ru/> Свой бизнес/электронный журнал.

<http://www.registriruisam.ru/index.html> Документы для регистрации и перерегистрации ООО (в соответствии с ФЗ-312) и ИП. Рекомендации по выбору банка и открытию расчетного счета.

Дополнительные источники:

- 1.Баринов В.А. Бизнес-планирование. Учебное пособие. – М.: Форум: ИНФРА-М, 2015
- 2.Барроу К. и др. Бизнес-планирование: полное руководство / Пер. с англ. М.Веселковой. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2003
- 3.Организация предпринимательской деятельности. Учебное пособие / Под ред. А. С Пелиха, - М.: Издательский центр «МарТ», 2003
- 4.Предпринимательство / Под ред. В.Я.Горфинкеля-М.: ЮНИТИ, 2000
- 5.Горфинкель В.Я., Поляк Г.Б., Швандар В.А. Предпринимательство. Учебник. –М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009
- 6.Ремонтова Т.И., Широкова Л.П. Как составить бизнес-план. Методическое пособие. – Пенза: ИПК и ПРО, 2006

- помогает в выборе главных и дополнительных элементов темы;

- консультирует при затруднениях.

Деятельность студента:

- изучает материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- устанавливает логическую связь между элементами темы;
- представляет характеристику элементов в краткой форме;
- выбирает опорные сигналы для акцентирования главной информации и отображает в структуре работы;
- оформляет работу и предоставляет к установленному сроку: занятие № 34.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;

- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

Критерии оценки внеаудиторной самостоятельной работы студентов

Качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студентов оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы студентов. Текущий контроль СРС – это форма планомерного контроля качества и объема приобретаемых студентом компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится на практических и семинарских занятиях и во время консультаций преподавателя.

Максимальное количество баллов «отлично» студент получает, если:

- обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;
- дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

Оценку «хорошо» студент получает, если:

- неполно, но правильно изложено задание;
- при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя;
- дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

Оценку «удовлетворительно» студент получает, если:

- неполно, но правильно изложено задание;
- при изложении была допущена 1 существенная ошибка;
- знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий;
- излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно;
- затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» студент получает, если:

- неполно изложено задание;
- при изложении были допущены существенные ошибки, т.е. если оно не удовлетворяет требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.

Заключение

Самостоятельная работа всегда завершается какими-либо результатами. Это выполненные задания, упражнения, решенные задачи, написанные сочинения, заполненные таблицы, построенные графики, подготовленные ответы на вопросы.

Таким образом, широкое использование методов самостоятельной работы, побуждающих к мыслительной и практической деятельности, развивает столь важные интеллектуальные качества человека, обеспечивающие в дальнейшем его стремление к постоянному овладению знаниями и применению их на практике.

Литература

Основные источники:

1. УМК «Бизнес-школа молодого предпринимателя» И.Г. Акпепров – Ростов на Дону, 2018 г.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации
3. Налоговый кодекс Российской Федерации
4. Трудовой кодекс Российской Федерации
5. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. N 41-ФЗ "О производственных кооперативах" (с изменениями от 14 мая 2001 г., 21 марта 2002 г., 18 декабря 2006 г.)
6. Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 18.10.2007 № 230-ФЗ, от 22.07.2008 № 159-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ, от 02.08.2009 № 217-ФЗ, от 27.12.2009 № 365-ФЗ)
7. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"(в редакции Федеральных законов РФ от 23 июня 2003 г. N 76-ФЗ, от 8 декабря 2003 г. N 169-ФЗ от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 02.07.2005 N 83-ФЗ, от 05.02.2007 N 13-ФЗ, от 19.07.2007 N 140-ФЗ, от 01.12.2007 N 318-ФЗ; с изм., внесенными Федеральным законом от 27.10.2008 N 175-ФЗ)
8. Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства. Учебник. – М.: АКАДЕМИЯ, 2018 г.

Интернет-ресурсы:

<http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk> Машерук Е.М. Основы предпринимательства. Дистанционный курс

http://www.petrograd.biz/business_manual/business_13.php Мельников М.М. Основы бизнеса – как начать своё дело. Пособие для начинающих предпринимателей

<http://www.mybiz.ru/> Свой бизнес/электронный журнал.

<http://www.registriruisam.ru/index.html> Документы для регистрации и перерегистрации ООО (в соответствии с ФЗ-312) и ИП. Рекомендации по выбору банка и открытию расчетного счета.

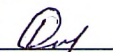
Дополнительные источники:


- 1.Баринов В.А. Бизнес-планирование. Учебное пособие. – М.: Форум: ИНФРА-М, 2015
- 2.Барроу К. и др. Бизнес-планирование: полное руководство / Пер. с англ. М.Веселковой. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2003
- 3.Организация предпринимательской деятельности. Учебное пособие / Под ред. А. С Пелиха, - М.: Издательский центр «МарТ», 2003
- 4.Предпринимательство / Под ред. В.Я.Горфинкеля-М.: ЮНИТИ, 2000
- 5.Горфинкель В.Я., Поляк Г.Б., Швандар В.А. Предпринимательство. Учебник. –М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009
- 6.Ремонтова Т.И., Широкова Л.П. Как составить бизнес-план. Методическое пособие. – Пенза: ИПК и ПРО, 2006

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВАЛУЙСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора

А.В.Кошман 

" 30 "  2019 г.

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Основы предпринимательства

**Профессия: 15.01.20. Слесарь по контрольно-измерительным приборам и
автоматике.**

Группа 4КИП

2019 г.

Комплект оценочных средств УД.15 Основы предпринимательства разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии: 15.01.20. Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике.


РАССМОТРЕНО:

на заседании ЦМК

Протокол № 1.

от " 30 " 08 2019 г.

Председатель ЦМК

С. Е. Зайцев 

Организация – разработчик:

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Валуйский индустриальный техникум»
г. Валуйки Белгородской области

Разработчик:

Болдырева Е В, преподаватель

ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум»

г. Валуйки Белгородской области

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....	4
2. Структура и перечень контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине.....	5
3. Критерии оценки.....	11
4. Перечень информационных источников.....	13

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Общие положения

Контрольно-Оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Основы предпринимательства в соответствии с ФГОС по профессии: 15.01.20. Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике.

В соответствии с учебным планом, дисциплина Основы предпринимательства изучается на 3 курсе в 6 семестре. По завершению всего курса обучения по учебной дисциплине Основы предпринимательства проводится промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется проверка предметных результатов освоения учебной дисциплины:

Предметные результаты	Основные показатели оценки результатов
<ul style="list-style-type: none">• знать смысл понятий: авторский договор, активный капитал, акционерное общество, акционерное общество закрытого типа, акционерный банк, акция, базисная цена, баланс доходов и расходов, балансовая прибыль, банк, бизнес-план, валовая прибыль, валовый доход, ваучер, ввозная пошлина, гарантийное письмо, гарантийный срок, генеральная доверенность, генеральная лицензия, дебиторская задолженность, декларация, декларирование товаров, демаркетинг, демпинг, закупка, залог, затраты, зона свободного предпринимательства, инвестиционный фонд, инвестор, индексация, индекс цен, интеллектуальная собственность, капитализированная прибыль, капитализированная прибыль, картель, ликвидность, ликвидные средства, лицевой счет, менеджер, менеджмент, микроэкономика, потребитель, потребительская стоимость, потребительская корзина, рейтинг, рентабельность, рентинг, реципиент, розничная торговля, розничная торговля, экономика, риск, прибыль, чистая прибыль.• расчеты показателей: рыночной активности, расчет чистой прибыли, затраты на реализацию поставленных задач, коэффициенты чистой прибыли, анализ	<ul style="list-style-type: none">- умение решать качественные, экспериментальные, расчетные задачи различных типов и видов сложности;- умение решать исследовательские задачи;- теоретические, практические, экспериментальные виды деятельности;- понимание гипотез и научных теорий;- поиск и обработка информации, включая использование электронных ресурсов;- компьютерная грамотность;- использование информационных ресурсов, работа с текстами;- применение знаний и понимание;- критическое отношение к информации.

2. СТРУКТУРА И ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (для промежуточной аттестации) ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Каждый вариант дифференцированного зачета состоит из тестовых заданий и включает в себя 20 заданий, отличающихся по содержанию, форме и уровню сложности. К каждому заданию дано 4 варианта ответа, из которых только один правильный.

В контрольных измерительных материалах представлено содержание всех основных разделов курса основы предпринимательства. Общее количество заданий по каждому из разделов приблизительно пропорционально его содержательному наполнению и учебному времени, отводимому на изучение данного раздела.

Время выполнения теста: 40 минут

Вариант-1

1. Семейное предпринимательство может осуществляться на основе:

- 1) Совместного владения крестьянским (фермерским) хозяйством и/или приватизированным жильем
- 2) Юридически подтвержденных родственных связей
- 3) Долевого владения производительными силами

2. В какой форме регистрируют индивидуальное предпринимательство?

- 1) Юридическое лицо
- 2) Физическое лицо
- 3) Совместная деятельность

3. Субъектами предпринимательства могут быть:

- 1) Физические лица
- 2) Физические и юридические лица
- 3) Юридические лица

4. Предпринимательство выполняет следующие функции:

- 1) Социально-экономическую, направляющую, распределительную, организаторскую
- 2) Экономическую, политическую, правовую, социально-культурную
- 3) Общеэкономическую, политическую, ресурсную, организаторскую, социальную, творческую

5. Согласно определению Д. Макклелланда, предприниматель – это:

- 1) Энергичный человек, который действует в условиях умеренного риска
- 2) Ключевая фигура бизнеса
- 3) Человек, получающий прибыль благодаря имеющимся у него организаторским способностям

6. За унитарным предприятием закрепляется имущество:

- 1) На правах долгосрочной аренды
- 2) На правах собственности
- 3) На правах оперативного управления либо хозяйственного ведения

7. Полное товарищество могут организовать:

- 1) Индивидуальные предприниматели и коммерческие организации
- 2) Индивидуальные предприниматели и некоммерческие организации
- 3) Юридические лица

8. Участники закрытого акционерного общества – это:

- 1) Экзекуторы
- 2) Товарищи
- 3) Акционеры

9. Экономической основой государственного предпринимательства является ... собственность.

- 1) Частная
- 2) Коллективная
- 3) Муниципальная

10. Предпосылки, предопределяющие становление предпринимательства в России:

- 1) Политические, экономические, юридические, психологические
- 2) Политические, экономические, социальные
- 3) Политические, экономические, юридические, культурные

11. Экономист И. Шумпетер выделял следующие побудительные мотивы деятельности предпринимателя:

- 1) Постоянное желание рисковать, потребность во влиянии
- 2) Стремление к успеху, внедрение инноваций
- 3) Удовлетворение от самостоятельного ведения дел, постоянное желание рисковать

12. Что лежит в основе любого предпринимательства?

- 1) Четкая направленность на получение финансового результата
- 2) Желание максимально удовлетворить потребности общества в товарах и услугах
- 3) Желание занять максимально перспективную нишу на рынке

13. Финансовое предпринимательство - вид бизнеса, основу которого составляют:

- 1) Ценные бумаги
- 2) Деньги, в том числе иностранная валюта, ценные бумаги
- 3) Движимое имущество

14. Как называется разница между ожидаемой (прогнозной) денежной выручкой фирмы и ее реальной величиной?

- 1) Валоризация
- 2) Предпринимательский доход
- 3) Обеспечение

15. Что является основами свободного предпринимательства?

- 1) Рыночный механизм, частная собственность и совершенная конкуренция
- 2) Диалектическая взаимосвязь производительных сил, производственных отношений и хозяйственного механизма, действующих в условиях частной собственности на средства производства, свободы предпринимательства и свободной конкуренции
- 3) Производительные силы, материальные и трудовые ресурсы, находящиеся в свободном для предпринимателей доступе

16. Предпринимательство на основе частичной занятости предполагает:

- 1) Вынужденное занятие иными видами деятельности, приносящими доход
- 2) Одновременную реализацию нескольких коммерческих проектов
- 3) Совмещение или чередование занятия предпринимательством с другими видами производственной и непроизводственной трудовой деятельности

17. Укажите минимальное количество учредителей общества с ограниченной ответственностью:

- 1) 1
- 2) 2
- 3) 10

18. Целью предпринимательства является:

- 1) Удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах
- 2) Пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями
- 3) Систематическое получение прибыли

19. Кого относят к юридическим лицам?

- 1) Фирмы, предприятия, организации
- 2) Работников
- 3) Безработных

20. Соглашение между предпринимателями одной отрасли о ценах, разделе рынков сбыта и доли в общем рынке – это:

- 1)Корпорация
- 2)Картель
- 3)Коммандитное товарищество

Вариант-2

1. Экономической основой индивидуального предпринимательства является ... собственность.

- 1)Частная
- 2)Общественная
- 3)Государственная

2. Производственное предпринимательство - вид бизнеса, основу которого составляет:

- 1)Материальное производство
- 2)Материальное производство и оказание услуг
- 3)Материальное, интеллектуальное и духовное производство

3. Присущ ли риск предпринимательству?

- 1)Да, риск – это неотъемлемая составляющая предпринимательства
- 2)Да, но лишь в условиях кризисов и инфляции
- 3)Нет

4. Укажите вид предпринимательства, который предусматривает постоянные торгово-обменные операции по купле-продаже товаров:

- 1)Коммерческое
- 2)Финансовое
- 3)Производственное

5. Предпринимателю необходимы навыки:

- 1)Экономические, производственные, концептуальные
- 2)Экономические, коммуникативные, технологические
- 3)Коммуникативные, экономические

6. Какие бывают формы предпринимательства?

- 1)Частное, общее, государственное
- 2)Индивидуальное, партнерское, корпоративное
- 3)Индивидуальное, совместное

7. Какое из перечисленных направлений не является формой государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности?

- 1) Совершенствование системы финансовой поддержки малого предпринимательства
- 2) Формирование нормативно-правовой базы поддержки и развития предпринимательства
- 3) Формирование государственной программы производства экологически чистых продуктов

8. Финансовыми ресурсами производства являются:

- 1) Здания и оборудование
- 2) Трудоспособное население
- 3) Деньги

9. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:

- 1) Риск, прибыль, потребности, конкуренция
- 2) Риск, прибыль, инициатива, инновации
- 3) Конкуренция, прибыль, налоги

10. Коллективное предпринимательство осуществляется группой граждан на основе:

- 1) Четкого разделения ответственности в зависимости от доли участия в предприятии
- 2) Личных интересов каждого из них
- 3) Равноценного участия в деятельности предприятия

11. Важнейшими чертами предпринимательства являются:

- 1) Риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации
- 2) Постоянный поиск новых идей, риск, экономическая зависимость от макроэкономической ситуации в стране
- 3) Самостоятельность, оглядка на конкурентов, опора на инновации

12. К предпринимательству не относится деятельность:

- 1) Торговля продуктами питания
- 2) Организация регулярных пассажирских перевозок
- 3) Эмиссия ценных бумаг и торговля ими

13. Основой государственного предпринимательства являются:

- 1) Унитарные муниципальные предприятия
- 2) Стратегически важные предприятия и учреждения
- 3) Банковские структуры

14. Кто автор слов «Доход предпринимателя – это плата за риск?»

- 1)Р. Кантильон
- 2)А. Каминка
- 3)И. Шумпетер

15. Основу акционерного предпринимательства составляет:

- 1)Четкое разграничение ответственности между акционерами
- 2)Обязательное вхождение в состав акционерного общества доли государственной собственности
- 3)Акционерная собственность на средства производства

16. Что является источниками формирования предпринимательской идеи?

- 1)Конкуренция, инновации, товарный рынок
- 2)Экономическая нестабильность, товарный рынок, конкуренция
- 3)Конкуренция, географические и структурные «разрывы», достижения НТП

17. Что из перечисленного нельзя отнести к стимулам для начала собственного дела?

- 1)Стремление к личной независимости
- 2)Продолжение традиций семьи
- 3)Накопленные личные сбережения

18. Сколько участников может состоять в открытом акционерном обществе?

- 1)Не менее 2
- 2)Не менее 10
- 3)Любое количество

19. В каком случае невозможен отказ от регистрации предприятия?

- 1)Доказанная экономическая нецелесообразность производства данного продукта
- 2)Несоответствие учредительных документов требованиям законодательства
- 3)Нарушен установленный законом порядок создания предприятия

20. Укажите форму ответственности для индивидуальных предпринимателей.

- 1)Субсидиарная ответственность принадлежащим ему имуществом
- 2)Полная ответственность принадлежащим ему имуществом
- 3)Ответственность в виде штрафов и административных взысканий

ОТВЕТЫ
Вариант №1

Вариант №2

№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ
1	1	1	1
2	2	2	3
3	2	3	1
4	3	4	1
5	1	5	2
6	3	6	2
7	1	7	3
8	3	8	3
9	3	9	2
10	1	10	2
11	2	11	1
12	1	12	3
13	2	13	1
14	2	14	1
15	2	15	3
16	3	16	3
17	1	17	3
18	3	18	3
19	1	19	3
20	2	20	2

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНОК

Каждое правильно выполненное задание оценивается одним баллом. Таким образом, максимальное количество первичных баллов, которое можно получить при выполнении теста – 20.

Оценка знаний, умений и навыков по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблицей)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
18-20 баллов	5	отлично
16-17 баллов	4	хорошо
14-15 баллов	3	удовлетворительно
менее 14 баллов	2	не удовлетворительно

4. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Основные источники:

Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: Учебник., 2018 г.
Голубева Т.М. Основы предпринимательской деятельности.; учебное пособие / -
М.: ФОРУМ, 2017. – 272 с.

Дополнительные источники:

1. Кохановская, И.И. Об экономической устойчивости малых предприятий / И.И. Кохановская. // Среднее профессиональное образование. – 2016-49с.
 2. Оценка бизнеса. Синявский Н.Г. Изд. Финансы и статистика, 2016-240с.
- Малый бизнес: опыт зарубежных стран Швандар, Изд. Финансы и статистика, Юнити-Дана 2016-287с.